

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj 70/97 i 106/97), Skupština Udruge: „Hrvatsko društvo za elektronsku mikroskopiju“ održana 19. prosinca 1997. donijela je statut Udruge. Na Izvanrednoj skupštini Udruge održanoj 20. svibnja 2006. usvojena je promjena imena Udruge u „Hrvatsko mikroskopijsko društvo“ i prihvaćene odgovarajuće promjene Statuta.

## **S T A T U T**

### **HRVATSKOG MIKROSKOPIJSKOG DRUŠTVA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### Članak 1.

Ovim Statutom utvrđuje se: naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruga - Hrvatsko mikroskopijsko društvo (u daljem tekstu: Udruga); zastupanje; ciljevi; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; ostvarivanje javnosti rada udruge; članstvo i članarina; prava, obveze i stegovna odgovornost članova; unutarnji ustroj udruge; tijela udruge, njihov sastav, ovlasti, način odlučivanja, uvjeti i način izbora i opoziva, trajanje mandata i odgovornosti članova; imovina i raspolaganje s mogućom dobiti; način stjecanja imovine te prestanak i postupak s imovinom u slučaju prestanka.

##### Članak 2.

Puni naziv Udruge je: Hrvatsko mikroskopijsko društvo.  
Skraćeni naziv glasi: HMD.  
U međunarodnim kontaktima Udruga koristi naziv: Croatian Microscopy Society.  
Sjedište Udruge je u Zagrebu. Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.  
Udruga ima svojstvo pravne osobe, a kao udruga registrirana je pri Ministarstvu uprave.  
Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

##### Članak 3.

Radi što bolje povezanosti članova te boljeg rada Udruga može osnivati svoje podružnice i druge ustrojstvene oblike.  
Podružnice nisu pravne osobe. Osnivanje i način rada podružnica regulira se općim aktom, kojeg donosi Skupština Udruge.

##### Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 35 mm koji je obodno ispisan punim nazivom, a u sredini pečata je oznaka sjedišta Udruge.

##### Članak 5.

Udruga može surađivati i učlanjivati se u slične asocijacije i udruge u zemlji i inozemstvu.

##### Članak 6.

Rad Udruge je javan.  
Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.  
Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela

upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge.

Radi što potpunijeg ostvarivanja javnosti rada Udruge može izdavati svoje glasilo u skladu s propisima o javnom informiranju. Odluku o izdavanju glasila donosi Skupština.

Udruga po potrebi izdaje i druga sredstva javnog informiranja (periodične publikacije, biltene, plakate i sl.) sukladno propisima o izdavačkoj djelatnosti.

## **II. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI**

### **Članak 7.**

Cilj Udruge je da potiče, pomaže i razvija sve vrste mikroskopije kao i s njima povezane tehnike.

Ostvarivanje cilja iz stavka 1. ovog članka Udruge ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- okupljanjem svih osoba koje u svom radu koriste bilo koju vrstu mikroskopije;
- poticanjem i usaglašavanjem suradnje između pojedinaca i grupa svih vrsta mikroskopičara;
- organiziranjem savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova iz područja mikroskopije;
- strukovnim povezivanjem te stručnim i profesionalnim usavršavanjem članova;
- poticajem studenta i mladih stručnjaka da se bave primjenom i usavršavanjem svih mikroskopskih metoda;
- suradnjom s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge;
- suradnjom i pomoći pri izradi planova i programa znanstvenih i razvojnih istraživanja iz djelokruga svog rada;
- sakupljanjem podataka o postojećim instrumentima i koordiniranjem nabavke novih instrumenata;
- ostvarivanjem stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama;
- izdavanjem stručnog časopisa sukladno zakonu;
- obavljanjem drugih poslova koji doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenim Statutom.

## **III. ČLANOVI UDRUGE, PRAVA, OBVEZE I STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

### **Članak 8.**

Članstvo u Udruzi može biti redovno i počasno.

Redovni članovi mogu biti svi državljani Republike Hrvatske koji su završili fakultet i bave se bilo kojom vrstom mikroskopije te prihvate statut i opće akte Udruge.

Počasnim članom mogu postati državljani Republike Hrvatske i stranci koji su svojim djelovanjem posebno doprinijeli razvoju Udruge i mikroskopije uopće. Počasne članove bira skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

### **Članak 9.**

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge ili najmanje deset redovnih članova Udruge. Počasni članovi ne plaćaju

članarinu.

U Udruzi se vodi registar članova. O obliku i sadržaju registra i načinu njegova vođenja odlučuje Upravni odbor Udruge.

#### Članak 10.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge;
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njenih tijela te o materijalno-financijskom poslovanju;
- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njenih djelatnosti;
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njenih tijela;
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge;
- da redovito plaćaju članarinu;
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

#### Članak 11.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom djelovanja Udruge;
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva;
- isključenjem iz članstva.

#### Članak 12.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka o isključenju konačna.

### IV. TIJELA UDRUGE

#### Članak 13.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor Udruge
3. Predsjednik Udruge
4. Nadzorni odbor Udruge.

#### Članak 14.

Skupština je najviše tijelo Udruge, a čine ju sve fizičke osobe članovi Udruge.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predlagača i ovog članka, u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva sazvat će je predlagač.

Na Izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

#### Članak 15.

Skupštinu saziva predsjednik Udruge dostavljanjem pismenih poziva članovima

najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

#### Članak 16.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje 1/4 članova Skupštine.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih, osim ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Odluke o promjeni Statuta i prestanku rada Udruge Skupština donosi 2/3 većinom nazočnih članova Skupštine.

#### Članak 17.

Skupština Udruge:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune;
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge;
- bira i razrješava predsjednika Udruge, dopredsjednika Udruge, tajnika Udruge, blagajnika Udruge, te članove Upravnog i Nadzornog odbora;
- donosi financijski plan i usvaja završni račun;
- razmatra izvještaj o radu predsjednika Udruge;
- odlučuje o sudjelovanju Udruge u radu nacionalnih i inozemnih organizacija;
- odlučuje o udruživanju s drugim organizacijama, učlanjivanju u druge organizacije ili istupanju iz njih;
- rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju;
- odlučuje o prestanku Udruge.

#### Članak 18.

Predsjednik Udruge osigurava pravilan i zakonit rad Udruge, a bira ga Skupština na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran najviše dva puta za redom.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ukoliko prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ukoliko razrješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ukoliko razrješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavijati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

#### Članak 19.

Upravni odbor ima 8 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog statuta i njegovih izmjena i dopuna;
- utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa;
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu;
- odlučuje o visini članarine;

- odlučuje o prijemu i o isključenju iz članstva;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge;
- brine se o informiranju članstva i javnosti;
- odlučuje o korištenju imovine Udruge;
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge;
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

#### Članak 20.

Predsjednik Udruge zastupa Udrugu, predsjedava sjednicama Skupštine te odgovara za zakonitost rada Udruge.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Udruge:

- saziva sjednice Skupštine Udruge i Upravnog odbora i predlaže dnevni red,
- provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dvije sjednice Skupštine.

#### Članak 21.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavljanju drugih poslova koje im povjeri predsjednik i Upravni odbor.

#### Članak 22.

Tajnik Udruge:

- priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština;
- stara se o urednom vođenju registra članova;
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora;
- vodi i čuva arhivu Udruge;
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

#### Članak 23.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

#### Članak 24.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovo.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili

Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

#### Članak 25.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Udruge;
- materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge;
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata;
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština.

#### Članak 26.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti. Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u financijskom ili drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova ili povrede Statuta i drugih općih akata Udruge.

#### Članak 27.

Na način i postupak razrješenja Nadzornog odbora ili njegovog pojedinog člana primjenjuju se odredbe članka 18. ovoga Statuta.

#### Članak 28.

Imovinu Udruge čine prihodi koje Udruga ostvaruje od:

- članarine;
- donacije i dotacije;
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge;
- sredstava ostvarenih organiziranjem seminara i predavanja i drugih djelatnosti sukladno Zakonu;
- ostalih prihoda sukladno Zakonu.

#### Članak 29.

Udruga upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija.

Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen. Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.

Predsjednik Udruge ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge.

## V. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

#### Članak 30.

Statut je temeljni opći akt Udruge i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Udruge i upućuje ga na raspravu članovima Udruge.

Upravni odbor Udruge razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi,

zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

Članak 31.

Tumačenje odredaba Statuta daje Skupština Udruge.

Članak 32.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 33.

Udruga prestaje odlukom Skupštine i u slučajevima propisanim Zakonom. U slučaju prestanka imovina Udruge pripada Sveučilištu u Zagrebu.

Članak 34.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u registar pri Ministarstvu uprave.

U Zagrebu 19. prosinca 1997.

Predsjednik Hrvatskog društva za  
elektronsku mikroskopiju

Dr. Đuro Vranešić

Promjena imena Društva i izmjene statuta prihvaćene su na Izvanrednoj skupštini Društva dana 20. svibnja 2006. u Topuskom.

Tajnica Hrvatskog  
mikroskopijskog društva

Dr. sc. Tatjana Prebeg